

# СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

Директор

Зам. директора по учебной работе	Зам. директора по воспитательной работе	Зам. директора по хозяйственной работе
----------------------------------	---	--

Социально-педагогическая-психологическая служба

## Режим работы учреждения образования

7.30 - дежурный администратор и дежурный класс 1-й смены

13.35 - завершение 1-й смены

14.00 - начало занятий 2-й смены

19.30 - завершение занятий 2-й смены

Факультативы, секции, классные и информационные часы - по дополнительному расписанию

*Книга замечаний  
и предложений находится  
в кабинете директора*

Ответственная за ведение: секретарь Годулько Т.Н.

В ее отсутствие: дежурный администратор.

График работы секретаря: 9.00-17.00.

Школа также осуществляет следующие процедуры:

- подтверждение об обучении в школе;
- о согласии администрации школы на оздоровление учеников;
- об обучении в школе в определенный период;
- об оплате за пользование учебниками в случае перехода в другое учебное заведение;
- по другим вопросам в случае необходимости.

## Общие сведения:

Количество мест	1170 ( по проекту - 680 )
Количество учебных кабинетов	30
Спортивных залов	1
Кабинет ритмики	1
Кабинет информатики	2
Учебные мастерские	1
Столовая	1
Актный зал	1
Библиотека	1
Площадь земельного участка -	
футбольное поле	1
баскетбольная площадка	1
волейбольная площадка	1
площадка спортивных сооружений	1
Учебно-опытный участок	1